

荃灣潮州公學

始業備忘九大項

有關【學生開課備忘】、【熱帶氣旋及持續大雨】、【學童健康狀況調查】、【測考政策及編班】、【為合資格學生提供在校免費午膳】、【學童牙科保健計劃】、【預防流行性感冒】、【急症室收費】、【學生午膳安排】事宜

敬啟者：茲有下列事項，請 貴家長詳加閱讀並保存備考。

一. 【學生開課備忘】

為使 貴子弟能盡早適應學校生活，協助他們在新學年中作充分準備，使其在品德及學業方面有良好的發展，懇請 台端發揚家校合作的精神，密切注意校方所訂的制度及各項措施，並詳閱下列開學注意事項。

1	校風	本校向來培養學生淳樸的良好校風，教導學生有禮守規，校服整潔樸素，儀容端莊。請家長衷誠合作，督促 貴子弟尊敬師長，愛護學校，並合群守規，準時上課。
2	校服	1. 學生應根據學校的要求 <u>穿著整潔的校服回校，男女生須穿著純白色內衣及底裙(女生適用)</u> ，時刻保持儀表端莊樸實。請經常注意 貴子弟儀容、選用黑色／紫色髮飾。有關校服及髮飾標準已詳列於「學生手冊」p. 7-8。 2. 學生不應佩戴任何飾物回校，如介指、手鍊、耳環等。如因宗教信仰或其他特別原因需佩戴某類飾物，家長 <u>須具函先向學校申請及得到校方批准</u> 。 3. 學生將於 2020 年 9 月 1 日起全面改穿新款校服。
3	上課及放學安排	1. 本校之上課時間為星期一至星期四：8:30a.m. - 3:25p.m.，星期五：8:30 a.m. - 2:45p.m.，學生宜於 8:00a.m. - 8:20a.m. 到校。學校於 8:00a.m. 開門， <u>並於 8:30a.m. 打鐘，鐘聲過後作遲到論</u> ；離校時間勿遲於 3:35p.m.，請家長準時接送子女。 2. 放學安排： <u>一、二年級學生必須由家長接送</u> ；其他非家長接送的學生，則應跟隨學校歸程隊放學，不得擅自離校。上課前及放學後均不應在街上流連；輔導/增益班學生放學時間另行通知。 3. 親自接送子女上學的家長，只需送到學校門口排隊， <u>請勿陪同進入校內</u> 。家長接放學時，請在 <u>官中橫閘(近荃灣官立中學)外</u> 等候，待各歸程隊學生離校後，家長才可進入學校新翼禮堂接領子女並從沙咀道閘門及官中橫閘(近荃灣官立中學)離開學校。 <u>請家長勿使用正門進入學校及在大堂逗留</u> 。
4	學生手冊及家課登記冊	1. 「學生手冊」/「家課登記冊」乃校方與家長溝通之媒介，請 貴家長特予重視，督促 貴子弟每天攜帶回校及不得塗污。每天須查閱「家課登記冊」，督導學生溫習及完成當天功課，並簽署家課欄。家長如有事需與校方或老師聯絡或商討時，請寫在手冊或家課冊內，以作聯繫，詳見「學生手冊」p. 6。 <u>凡嚴重損污或遺失「學生手冊」，須由家長具函向校方申請補購</u> 。 2. 請家長填妥「學生手冊」第 2-6 頁，學生英文姓名應與出生證明文件上的拼寫相同，並須貼上照片(須穿整齊校服)。

5	學生請假 /遲到 處分事宜	<p>1. 學生事前請假，須由家長填寫「學生手冊」或具函請假。班主任收到請假申請後，將根據事由而決定批准與否；過程中，班主任會向家長查詢更多資料，以便提交校長審批；如請假申請不獲批准，班主任會直接聯絡家長及解釋原因。</p> <p>2. 學生如有不適或家有要事，未及請假者，家長須於上課前(8:00a.m. 後)致電 2490 5410 向校方請假，並於「學生手冊 p.11-12」填寫〈學生請假表〉或具函請假，述明事由及請假日期。凡請病假一天以上者，請附上醫生證明信以資證明。學生不得無故請假或缺席，理由不足者將作曠課論。本校不予考慮因旅遊等非緊急性的請假申請(請參閱本校校曆表學生上課日 / 假期日)。</p> <p>3. 遲到學生需把「學生手冊」交予訓育處填寫並蓋印，再交班主任備辦；請家長簽署，並於翌日交回班主任核對。如學生遲到三次，學校將約見家長了解情況，並到訓育處簽署作紀錄，校方亦同時發出警告信。如再犯者，校方將處以記缺點乙次，以作警示，請家長知照，詳列於附件三〈2019/20 學校獎懲制度〉。</p>
6	約見老師	家長與學校應保持密切聯繫，會晤老師前請先預約，亦可利用「學生手冊」內之〈家長/學校通訊表〉與校方聯繫。家長請先來電預約見老師，而時間宜在上課前或下課後，以免影響老師授課。
7	獎 懲	為配合學校的發展方向及關注事項，加強學生全面的發展，請家長細閱學校的獎懲制度，詳見附件三〈2019/20 學校獎懲制度〉。
8	日常通告	通告乃校方知會家長重要事項之工具，家長須密切注意校方所發通告，收到各項通告後務請仔細閱讀，緊記簽署，讓班主任收集回條/查閱後，並妥為保存。
9	學生每天 攜帶物品	<p>1. 學生須養成每天依時間表帶齊需要課本、練習簿、家課及文具回校之良好習慣。</p> <p>2. 開課一個月內，小一學生必須每天配戴名牌，並掛於胸前。</p> <p>3. 雨季時，請將薄雨衣或雨具放在書包內備用。</p> <p>4. 學生攜帶之個人物品，如膠水樽/水壺/食物盒/外套/校襪等，必須註有學生姓名，以便遺失時認領。</p>
10	學校常規	請家長督促 貴子弟遵照學校規則，養成守規守禮的好習慣，詳見附件一〈學生守則〉。
11	交費事宜	倘須繳交任何費用，請家長將準確數目放入信封內封好，寫上學生姓名及班別，以免學生於返校途中遺失及浪費找贖計算的時間，影響上課。
12	交身份證 副本事宜	小五/小六學生如已換領兒童身份證，請交回身份證影印副本乙份予學校存檔。
13	教師補課 收費事宜	本校絕對不會派教師上門銷售補習服務，如有教師家訪，必定事前通知家長，祈為留意；如有需要或遭滋擾，可報警求助。

如有查詢，請聯絡歐嘉程主任(訓育)，電話：2490 5410。

二. 有關【熱帶氣旋及持續大雨】

本通告一至四項乃節錄自教育局於早前發出有關熱帶氣旋及持續大雨的行政通告以供參考，第五項為本校應急計劃。事關貴子弟切身安全，各家長務希仔細閱讀為盼。

(一) 熱帶氣旋

遇有影響本港的熱帶氣旋，以下安排將會適用，而教育局亦會就此發出適當公佈：

天氣情況	應採取的行動
懸掛一號風球	學校照常上課。
懸掛三號風球	除非另行通告，否則學校照常上課。
懸掛八號或以上風球	學校停課。

(二) 持續大雨

經修訂的暴雨警告系統，預報天氣消息會採用黃、紅、黑三色的警告信號。天文台會發出**黃色**暴雨警告，預早提醒市民低窪地區可能發生水浸，及廣泛地區可能有大雨。**紅色**及**黑色**警告，則會在雨量達到指定水平之前發出，提醒市民暴雨迫近。

(三) 學校上課安排

以下安排在暴雨期間適用，而教育局亦會就此發出適當公佈：

暴雨警告信號		應採取的行動
A .	黃色	除教育局宣佈停課外，學校照常上課。
	特殊情況： 教育局在特殊情況下宣布地區性學校停課：荃灣區停課	➤ 學校停課。 ➤ 校內測驗和考試延期舉行。
B .	紅色或黑色（在早上六時前發出）	
C .	紅色或黑色（在早上六時十五後，部份學生已離家上學後發出）	➤ 學校停課。 ➤ 校內測驗和考試延期舉行。 ➤ 學校將實施應急措施，確保校舍開放和有教職員照顧返抵學校的學生，並於適當時候妥善地安排學生返家。
D .	在上課時間內發出	➤ 學校仍繼續上課，直至正常下課時間而學生可安全返家為止，家長無須急於到校接回學生，詳請參看（五）。

(四) 學校停課

(a) 如在上課時間前得悉本港可能受到熱帶氣旋或持續大雨影響，教育局會按情況需要，在電台及電視台發出公佈，通知家長學校將會停課或暫時停課，並會盡可能安排：

◆ 在早上六時十五分前向學校發出公佈，如學生未離家上學前播出，家長不必致電學校查詢，因此等公佈會定時重播。

(b) 如在上課時間內得悉天氣情況可能因颱風逼近或特殊情況而急劇惡化，教育局會在電台及電視台公佈學校須立即停課。

(c) 然而，家長須自行決定應否讓子女上學。如區內天氣、道路、斜坡或交通仍未完全恢復正常，家長應讓子女留在家中。受影響的學生遲到上學或自行決定當日缺課，不會受到學校處分。

(五) 本校的應急計劃

(a) 本校已預先制定一套應急計劃，以應付學校因天氣惡劣而須停課或暫時停課的情形。如教育局在部分學生已離家上學後才公佈停課（指早上六時十五分後），或局部地區大雨而學校宣布停課，則本校會以學校網頁通知家長停課消息，並會實施應急措施，確保校舍開放，而學校亦駐有教師，照顧已返抵學校的學生，同時作出安全及合適的安排，在適當時候讓學生返家。

(b) 如教育局在上課時間內公佈學校須立即停課，本校會實施應急措施，確保學生留在學校，直至作出安全及合適的安排，在適當時候讓學生返家為止。教育局公佈學校停課或暫時停課，並不表示校方須安排所有學生立即返家，家長無須急於到校接回學生，但本校要求 貴家長盡可能在放學時親自到校接領 貴子弟返家，以策安全。

(c) 在(b)項情況下，為妥善安排 貴子弟安全返家，請填妥回條，以憑辦理。家長須考慮情況而到校來接回學生。

如有查詢，請與歐嘉程主任(訓育)聯絡，電話：2490 5410。

備註：家長意願（請自存備忘）

本人親自到校接領敝子弟。

本人委託親友到校接領敝子弟。

親友姓名：_____ 關係：_____ 親友電話：_____

敝子弟放學時自行回家。

三. 【學童健康狀況調查】

體育科乃本校課程之一，每一學生除有特殊原因外，均須參加體育課及課外活動。惟家長必須留意，如 貴子弟患有任何在附表內所列之疾病，或其他嚴重之週期性疾病，則應遵照醫生之指示，是否適宜上體育課。如 貴子弟需暫時或長期豁免上體育課，請呈示註冊醫生之證明書。

學校為了解學童之健康狀況，保護學生安全，每學年初均會發出調查表。現謹請填妥夾附之表格（一切資料只供老師參考，並絕對保密），以便辦理存案。倘後期始發現 貴子弟有任何健康之改變，祈請立即知會校方。

如有查詢，請聯絡陳淑珍老師(活動)，電話：2490 5410。

四. 【測考政策及編班】

有效的評估，能讓教師檢討教學成效，亦可讓學生了解個人學習表現，知所改進；同時讓家長了解子女的學習表現，作出適時跟進和輔導。本校於釐定評估政策時，除兼顧如何對學習評估外，亦關注如何透過評估促進學習。現將校方測考政策、編班及各項要點臚列如下，敬希垂注。

(一) 測考模式

評估名稱	測驗	考試
全年次數	2次 (上、下學期各有一次)	2次 (上、下學期各有一次)
比重	40%	60%
科目	四科 (中文、英文、數學、常識)	全部科目
分卷 (佔分比重)	中文：閱讀(60%) 寫作(40%) 英文：讀寫(100%) 數學：100% 常識：100%	中：閱讀(50%) 寫作(30%) 聆聽(10%) 說話(10%)
		英：閱讀(80%) 聆聽(10%) 說話(10%)
		普通話：口試(50%) (詞語、句子、問答等) 筆試(50%) (聆聽及語音知識)
		數學、音樂、常識、視藝、體育、 電腦(100%)
成績公佈形式	派發成績單	派發成績表
備註	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 平均分計算方法，乃照教育局按各科之比重而計算。 ➤ 一年級上學期不設測考，以進展性評估模式進行。 ➤ 測考通告及測考範圍在兩週前派發。 ➤ 測考後設家長閱卷日，日期詳見校曆表，家長需填覆通告預約。 	

(二) 編班事宜：

1. 一年級學生按照男女生比例分班。
2. 二至五年級：學校秉持專業判斷，務使各學生獲得最合適的學習環境和條件，諸如參照學生學習成績、性向、各班平均人數、輔導需要，以達到照顧學生個別差異，而作出最恰當的安排。
3. 因呈分試關係，五年級依原來班別升六年級。

如有查詢，請聯絡莫麗燕老師(教務)，電話：2490 5410。

五. 【為合資格學生提供「在校免費午膳」】

教育局在 2019/20 學年會為合資格小學生提供「在校免費午膳」（「免費午膳」）。現邀請家長提交申請參加該計劃，有關申請詳情如下：

合資格學生：	<p>符合下列所有條件的小一至小六學生均可參加題述計劃：</p> <p>(1) 在學生資助計劃下，獲得 2019/20 學年「全額津貼」； 〔註：家長須向本校提交學生資助「全額津貼」的證明(即由在職家庭及學生資助事務處轄下的學生資助處發出的「2019/20 資格評估申請結果通知書」或「2019/20 資格證明書」)，以便校方跟進為符合資格並需由學校安排午膳的學生繳付有關費用〕</p> <p>(2) 由本校安排午膳。 〔註：學生自備午膳不會獲教育局提供資助〕</p>
資助原則：	<p>有關撥款將會由教育局直接發放予學校，由本校代合資格學生繳付有關費用。</p>
重要事項：	<p>(1) 家長自行決定參加與否，申請的家長須向學校提交所需的證明文件。</p> <p>(2) <u>由於午膳供應商需時處理學生餐單，凡每月十號或前提交證明文件才可獲發無需繳付費用的午膳餐單。於每月十號之後遞交，學生只能收到下一個月起無需繳款的午膳餐單。</u></p> <p>(3) 原則上，午膳資助的生效日期應以家長提出「免費午膳」申請的日期起計算，家長不可追溯申請日期之前的午膳費用。</p> <p>(4) 由於學生資助計劃的申請審核需時，而午膳費用普遍是預繳的，對於提交「免費午膳」申請時正等候學生資助計劃的審批結果，並已為其子女繳付午膳費用的家長，<u>若日後能提交所需的證明文件，學校會安排午膳供應商將有關款項退回予家長。</u></p> <p>(5) 至於在學年開始時不擬申請「免費午膳」的家長，日後亦可向學校提交申請，但午膳資助只會自家長向學校提交申請「免費午膳」的日期起計算，家長不可追溯該日期之前的午膳費用。</p> <p>(6) 學校會根據學生資助處提供的資料核實學生的資格，<u>若發覺學生不符合及/或經該處覆核證實不符合「全額津貼」資格，學校會通知家長自行支付午膳費用予午膳供應商，並會要求家長退還學校已代繳的午膳費用。</u></p> <p>(7) 家長提交的資料只會用於處理「免費午膳」的申請。</p> <p>(8) 如有需要，本校會將 貴子弟的姓名轉交午膳供應商，惟只限作處理「免費午膳」的相關用途。</p>

如有查詢，請聯絡楊震宇老師，電話：2490 5410。

六. 【學童牙科保健計劃】

醫務衛生署推行『學童牙科保健計劃』，為小一至小六學童提供預防牙患方法及一般牙科醫療服務，包括全面檢驗牙齒、補牙、清潔牙齒及脫牙(如屬必要)。參加牙科保健計劃的學童依牙科中心安排之時間自行到診。貴子弟不論是否參加該項保健計劃，均請填妥回條於九月三日(星期二)交回班主任辦理。

☆凡參加之學童，均需填寫參加表格及病歷表，連同費用三十元正一併交回班主任彙辦，逾期恕不受理。

如有查詢，請聯絡余啓津老師(事務)，電話：2490 5410。

七. 【預防流行性感冒】

茲為預防病毒在學校擴散，請家長注意以下事項：

1. 每天在 貴子弟上學前為他們量度體溫，並交回記錄表予校方檢查。
2. 倘若 貴子弟有輕微呼吸道感染病徵時，應戴上口罩，以減低傳染疾病的可能。
3. 如 貴子弟出現發燒或不適的情況，應立刻求診及留在家中休息。

此外，奉教育局籲，本校將採取下列措施，以防流感於校園擴散：

1. 開啟全部課室門窗及用慢速風扇調節，使空氣流通。
2. 每天用稀釋漂白水拭抹學生桌椅及家具，全校走廊及室內亦用稀釋漂白水拖地。
3. 鼓勵同學配戴口罩。
4. 學校備有少量口罩，如發現學生有感染徵狀，會即時提供給有關學生戴上。
5. 學校洗手間備有梘液給同學洗手用。
6. 鼓勵同學勤洗手並自備紙巾在洗手後抹乾用。
7. 遇學生缺席，校方會即時致電家長查詢。
8. 在上課時，如發現學生不適，校方會立即通知家長來校，並勸請家長帶子弟往醫生處診治。
9. 如學生發燒或嚴重不適，而校方未能聯絡其家長或監護人，學校會立即把學生送到附近的急症室診治。

如有查詢，請聯絡余啓津老師(事務)，電話：2490 5410。

八. 【急症室收費】

由 18-06-2017 開始，使用急症室需繳交\$180 服務費。校方將採取以下相應措施，祈請知照：

1. 若學生在校內感身體不適，或遇輕微意外，校方必先致電通知家長並取得口頭同意後，始將學生送往急症室；
2. 在上述（1.）情況下，家長需向本校教職員作出口頭確認，表示願意支付\$180 急症室服務費，校方始將學生送往急症室；
3. 由於部份家長未必能夠被即時聯絡，校方將因應學生受傷或病況之嚴重性為家長作出決定：
 - a. 屬普通及非緊急性之情況下，學生將留於本校醫療室內直至校方能夠聯絡家長；
 - b. 屬嚴重及緊急性之意外/急病，校方會先行將學生送往急症室治理，家長需支付\$180 急症室服務費或自行與院方申請豁免費用。

如有查詢，請聯絡余啓津老師(事務)，電話：2490 5410。

九. 【學生午膳安排】

本學年（2019至2020）「**美味王餐飲管理有限公司**」為本校午膳供應商，餐盒價格維持每份**港幣十九元正**。家長可為 貴子弟選擇下列其中一種方法：

- 甲、 訂購午餐：必須訂購整個月份(訂購詳情請參閱附件四)
- 乙、 家長送餐：請於 12 時 25 分至 12 時 30 分送抵本校大堂
- 丙、 學生自携午餐

請家長督促 貴子弟每天自携**已清洗的餐具及濕毛巾**，並為子女選擇合適的午膳安排。

此致

貴家長

校 長：許金珠

負責老師：張美陽

2019 年 9 月 2 日

《 回 條 》

學校甲類第 001 號通告

荃灣潮州公學

始業備忘九大項

有關【學生開課備忘】、【熱帶氣旋及持續大雨】、【學童健康狀況調查】、【測考政策及編班】、【為合資格學生提供在校免費午膳】、【學童牙科保健計劃】、【預防流行性感冒】、【急症室收費】、【學生午膳安排】事宜

敬覆者：有關通告內容敬悉，本人自當遵照辦理。

甲. 有關【熱帶氣旋及持續大雨】事宜：（*請在□內加"✓"號）

若在上課期間教育局宣佈立即停課時，本人決定

* 親自到校接領敝子弟。

委託親友到校接領敝子弟，親友資料如下：

親友姓名：_____ 關係：_____ 親友電話：_____

讓敝子弟自行回家。

乙. 有關【學童牙科保健計劃】事宜：

本人 * 同意 敝子弟參加【學童牙科保健計劃】，並交回報名費用三十元正，祈請辦理。

不同意 敝子弟參加【學童牙科保健計劃】。

丙. 有關【為合資格學生提供「在校免費午膳」】事宜：

本人 * 擬 不擬 申請「在校免費午膳」，祈請辦理。

丁. 有關【學生午膳安排】事宜：

有關學生午膳安排，本人決定

* 在學校訂購午餐 家長送午餐到學校 學生自携午餐

此 覆

荃灣潮州公學許校長

學生姓名：_____

班 別：_____

家長姓名：_____

家長簽署：_____

2019 年 9 月 日